



**INFORME PARA LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO
CON EL CORONAVIRUS COVID-19 MINTRABAJO**

CODIGO: F-SST-012

VERSION:01

FECHA DEL DOCUMENTO: MAYO DE 2020

- 1. OBJETIVO:** Realizar control a las medidas de prevención y contención de contagio por el COVID-19, implementadas por UCIMED S.A. con los trabajadores.
- 2. FRECUENCIA DEL INFORME:** Mensual: del 01 al 30 de abril de 2022.
- 3. ALCANCE:** El presente informe contiene el seguimiento del COPASST a las medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus (COVID-19) implementadas en la institución.
- 4. INFORMACIÓN DE LA EMPRESA:**
 - i) NIT: 900074359
 - ii) Departamento/Municipio: Valle de Cauca / Cartago
 - iii) Zona: Urbana
 - iv) Nivel: Alto (3)

5. DESARROLLO DEL INFORME:

5.1. Se realiza la revisión de cada uno de los ítems contemplados en la lista de chequeo institucional (F-SST-015) “CUMPLIMIENTO A MEDIDAS DE CONTINGENCIA COVID-19”; se verifica el cumplimiento del personal asistencial y administrativo de apoyo al protocolo de bioseguridad institucional y a las demás medidas de contención y prevención adoptadas e instauradas por la empresa para prevenir el contagio por el COVID-19.

De acuerdo a esta revisión y calificación realizada, el porcentaje de cumplimiento estimado a las medidas de bioseguridad necesarias para proteger a los trabajadores del contagio del virus COVID-19, por parte de la institución, es del: **100 %**.

5.2. Continuando con la elaboración del informe, se procede a revisar y a responder las preguntas sugeridas por el Ministerio en la siguiente tabla:

No.	PREGUNTAS	RESPUESTA	EVIDENCIA
1	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	Si	1. Base de datos en EXCEL de los trabajadores discriminada por nivel de riesgo de exposición (directo, indirecto e intermedio) y ARL al que se encuentra afiliado.

2	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	Si	2. Órdenes de compra. 3. Fichas técnicas de los EPP adquiridos.
3	¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?	Si	1. Base de datos de los trabajadores, nivel de exposición.
4	¿Los EPP se están entregando oportunamente?	Si	4. Registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha y hora de entrega.
5	¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	Si	5. Base de trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador.
6	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	Si	6. Inventario a la fecha y proyección de la cantidad de EPP que se han de adquirir.
7	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	Si	7. Correos de solicitud y respuesta de la ARL.

5.3. **Valor de los elementos de protección personal:** Se adjunta la relación del valor de los EPP adquiridos durante el periodo de reporte del mes de abril de 2022.

5.4. De las acciones preventivas realizadas por los integrantes del COPASST, se realizó:

Verificación al cumplimiento del protocolo de lavado de manos institucional y las demás normas de bioseguridad a través de la implementación de listas de chequeo institucional.

De acuerdo a lo observado, se evidencia el cumplimiento por parte del personal asistencial.

5.4: Proceso de vacunación contra el COVID-19: Calificación: 100%

El 100% del personal asistencial y administrativo de apoyo, cuentan con las 2 dosis de la vacuna contra el COVID-19, y su 3ª dosis de refuerzo.

En el mes de abril, no se presentó personal asistencial ni administrativo de apoyo en seguimiento por contagio o sospecha de COVID-19.



**INFORME PARA LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO
CON EL CORONAVIRUS COVID-19 MINTRABAJO**

CODIGO: F-SST-012

VERSION:01

FECHA DEL DOCUMENTO: MAYO DE 2020

En el mes de abril, no se atendieron pacientes con el diagnostico de sospechoso o confirmado por COVID-19.

Fin del informe.

Participantes: Comité COPASST

María Fernanda Ramírez
04/05/2022.

NOMBRE MARÍA FERNANDA RAMÍREZ
IDENTIFICACION: CC: 31435532
CARGO: Líder de calidad
CARGO EN EL COPASST: secretaria del COPASST

Elizabeth García

04-05-22.
ELIZABETH GARCIA RESTREPO
IDENTIFICACION: CC: 31415742
CARGO: Auxiliar de servicios generales
CARGO EN EL COPASST: Representante de los trabajadores

Marlyng Salcedo
4/05/22

MARLYNG SALCEDO GAMINARA
IDENTIFICACION: CC: 66944658
CARGO: Auxiliar de enfermería
CARGO EN EL COPASST: Representante de los trabajadores



**INFORME PARA LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO
CON EL CORONAVIRUS COVID-19 MINTRABAJO**

CODIGO: F-SST-012

VERSION:01

FECHA DEL DOCUMENTO: MAYO DE 2020

Yesica Hernandez
04/05/2022

YESICA MELISA HERNANDEZ PEREZ
IDENTIFICACION: CC: 1088325267
CARGO: Auxiliar de talento humano
CARGO EN EL COPASST: Representante del empleador

HENRRY ALEJANDRO FLOREZ HERNANDEZ
IDENTIFICACION: CC: 1125250518
CARGO: Terapeuta respiratorio
CARGO EN EL COPASST: Representante de los trabajadores

Valentina P.S.
04.05.2022

VALENTINA CASTAÑEDA SANCHEZ
IDENTIFICACION: CC: 1112784371
CARGO: Terapeuta respiratorio
CARGO EN EL COPASST: Representante de los trabajadores

Por parte de la ARL SURA:

DIANA CAÑÓN LONDOÑO
Profesional en prevención de riesgos.
IDENTIFICACION: CC: 42013162