



**INFORME PARA LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO
CON EL CORONAVIRUS COVID-19 MINTRABAJO**

CODIGO: F-SST-012

VERSION:01

FECHA DEL DOCUMENTO: MAYO DE 2020

- 1. OBJETIVO:** Realizar control a las medidas de prevención y contención de contagio por el COVID-19, implementadas por UCIMED S.A. con los trabajadores.
- 2. FRECUENCIA DEL INFORME:** Mensual: del 01 al 30 abril de 2021.
- 3. ALCANCE:** El presente informe contiene el seguimiento del COPASST a las medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus (COVID-19) implementadas en la institución.
- 4. INFORMACIÓN DE LA EMPRESA:**
 - i) NIT: 900074359
 - ii) Departamento/Municipio: Valle de Cauca / Cartago
 - iii) Zona: Urbana
 - iv) Nivel: Alto (3)

5. DESARROLLO DEL INFORME:

5.1. Se da inicio a la reunión, con la verificación al cumplimiento de protocolo de bioseguridad institucional y a las medidas de contención y prevención tomadas por la empresa para mitigar el contagio del COVID-19 entre sus colaboradores, a través de la revisión y calificación de los ítems contemplados en la lista de chequeo “CUMPLIMIENTO A MEDIDAS CONTINGENCIA COVID-19”.

De acuerdo a la revisión y calificación realizada en la reunión del día de hoy, de cada uno de los ítems, el porcentaje de cumplimiento estimado a las medidas de bioseguridad necesarias para proteger a los trabajadores del contagio del virus por parte de la institución, es del: **100 %**

5.2. Con el fin de garantizar las medidas de protección como la entrega y uso adecuado de los elementos de protección personal (EPP) y además de la verificación del cumplimiento a las normas de bioseguridad por parte del personal asistencial y administrativo de apoyo, se procede a revisar y a responder las preguntas de la siguiente tabla:

No.	PREGUNTAS	RESPUESTA	EVIDENCIA
1	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	Si	1. Base de datos en EXCEL de los trabajadores discriminada por nivel de riesgo de exposición (directo, indirecto e intermedio) y por ARL.

2	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	Si	2. Órdenes de compra. 3. Fichas técnicas de los EPP adquiridos.
3	¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?	Si	1. Base de datos de los trabajadores, nivel de exposición.
4	¿Los EPP se están entregando oportunamente?	Si	4. Registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha y hora de entrega.
5	¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	Si	5. Base de trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador.
6	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	Si	6. Inventario a la fecha y proyección de la cantidad de EPP que se han de adquirir.
7	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	Si	7. Oficio de solicitud y respuesta de la ARL.


5.3. **Valor de los elementos de protección personal:** Se adjunta como evidencia, la relación del valor de los EPP adquiridos durante el periodo de reporte.

5.4. De las acciones preventivas realizadas por los integrantes del COPASST, se realizó:

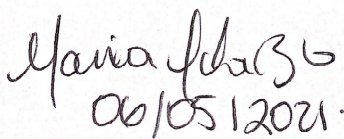
La verificación a través de listas de chequeo del correcto uso de los elementos de protección personal para la atención de pacientes con diagnóstico positivo o sospechoso de COVID-19, se verifica el cumplimiento y adherencia al protocolo de lavado de manos, además de la correcta segregación de elementos cortopunzantes y la correcta ergonomía para la movilización de pacientes, se evidencia cumplimiento por parte del personal observado, se debe reforzar en el lavado de manos en los 11 pasos.

5.4: Proceso de vacunación contra el COVID-19: Calificación: 100

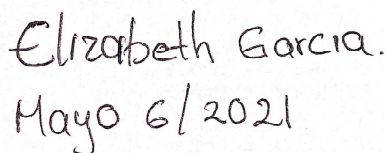
Se socializa al comité, que el **100%** del personal asistencial y administrativo tanto de planta, temporal y de prestación de servicios, ya se encuentran vacunados en sus 2 dosis, el personal que ingreso en el periodo evaluado ya se encontraba con la vacuna, se solicitó copia del carnet de vacunación, se adjunta como soporte.

Participantes: Comité COPASSTEscaneado con CamScanner

NOMBRE: LISETH ELIANA GIRALDO ARISTIZABAL
IDENTIFICACION: CC: 1128397255
CARGO: director técnico
CARGO EN EL COPASST: presidente del COPASST



NOMBRE MARÍA FERNANDA RAMÍREZ
IDENTIFICACION: CC: 31435532
CARGO: líder de calidad
CARGO EN EL COPASST: secretaria del COPASST



ELIZABETH GARCIA RESTREPO
IDENTIFICACION: CC: 31415742
CARGO: Auxiliar de servicios generales
CARGO EN EL COPASST: Representante de los trabajadores



**INFORME PARA LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO
CON EL CORONAVIRUS COVID-19 MINTRABAJO**

CODIGO: F-SST-012

VERSION:01

FECHA DEL DOCUMENTO: MAYO DE 2020

Marlyng Salcedo G
6/05/2021

MARLYNG SALCEDO GAMINARA
IDENTIFICACION: CC: 66944658
CARGO: Auxiliar de enfermería
CARGO EN EL COPASST: Representante de los trabajadores

Laura 06/05/21

LAURA CRISTINA RESTREPO LONDOÑO
IDENTIFICACION: CC: 1112787358
CARGO: Auxiliar de talento humano
CARGO EN EL COPASST: Representante del empleador

Yeison Delgado Vargas
May 6 2021

YEISON DELGADO VARGAS
IDENTIFICACION: CC: 18513295
CARGO: Administrador de sistemas.
CARGO EN EL COPASST: Representante del empleador



**INFORME PARA LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO
CON EL CORONAVIRUS COVID-19 MINTRABAJO**

CODIGO: F-SST-012

VERSION:01

FECHA DEL DOCUMENTO: MAYO DE 2020

Por parte de la ARL SURA:

DIANA CAÑÓN LONDOÑO

Profesional en prevención de riesgos.

IDENTIFICACION: CC: 42013162